

TARJETA DE LA BIBLIOTECA Y POLÍTICAS DE CIRCULACIÓN

Tarjeta de la Biblioteca

PARA OBTENER LA MEMBRESÍA DE LA BIBLIOTECA: Los residentes del Distrito Escolar de Hampton Bays deben presentar uno (1) de los documentos que se enumeran a continuación y una identificación válida con foto. La tarjeta de la biblioteca se emitirá el mismo día.

SE ACEPTARÁN LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS COMO COMPROBANTE DE RESIDENCIA: (Los documentos deben incluir nombre y dirección física. No se aceptan apartados postales.)

- Factura de impuestos
- Escritura
- Contrato de alquiler o carta del propietario
- Talón de pago o carta del empleador
- Factura de servicios públicos
- Estado de cuenta de tarjeta de crédito
- Estado de cuenta bancario o cheque
- Licencia o registro del vehículo
- Cualquier otro documento legal que incluya la dirección física

MIEMBROS DE LA FAMILIA DE USUARIOS EXISTENTES: (en buen estado), que vivan en el mismo hogar, pueden solicitar una tarjeta:

- Los adultos deben presentar una forma de identificación personal.
- Los adolescentes de los grados 7 a 12 deben presentar una identificación escolar o un expediente de la oficina de orientación (Guidance Office).
- Los padres deben firmar y estar presentes para registrar a los niños dependientes de 6.º grado y menores.
- Los niños que aún no están en edad escolar deben tener una tarjeta de la biblioteca para participar en todos los programas infantiles.

RESIDENTES DE EAST QUOGUE: Las personas que residan en el Distrito Escolar de East Quogue pueden afiliarse a una de las siguientes cuatro bibliotecas:

- Biblioteca Pública de Hampton Bays
- Biblioteca de Quogue
- Biblioteca Gratuita de Riverhead
- Biblioteca Gratuita de Westhampton
- Los documentos de la lista mencionada anteriormente se aceptarán como comprobante de residencia.
- Todos los miembros de la familia que vivan en el mismo hogar deben afiliarse a la misma biblioteca por un período de un año (del 1 de julio al 30 de junio). Al finalizar este período, los usuarios podrán optar por renovar en la misma biblioteca o afiliarse a otra de las bibliotecas mencionadas arriba.

RESIDENTES TEMPORALES

Los usuarios que residan en Hampton Bays o East Quogue por seis meses o menos pueden solicitar una tarjeta de USO LOCAL ÚNICAMENTE, la cual limita su uso exclusivamente a la Biblioteca de Hampton Bays.

Se requiere comprobante de residencia y una identificación con foto. La tarifa es de \$5.00 más un depósito de \$30.00. Al devolver la tarjeta, el depósito será reembolsado, descontando cualquier multa o cargo pendiente, si los hubiera.



TARJETA DE LA BIBLIOTECA Y POLÍTICAS DE CIRCULACIÓN

Circulación

TIPO DE ARTÍCULO	PLAZO DE PRÉSTAMO	LÍMITE
Libros nuevos (Adultos)	14 días	-
Libros antiguos (Adultos)	28 días	-
Libros (Jóvenes Adultos)	14 días	-
Libros (Infantil/Juvenil)	21 días	-
CDs	14 días	-
Audiolibros (Adultos y Jóvenes Adultos)	14 días	-
Audiolibros (Infantil/Juvenil)	21 días	-
DVDs, Blu-Ray Nuevos (Adultos y Jóvenes Adultos)	3 días	3
DVDs, Blu-Ray (Adultos y Jóvenes Adultos)	7 días	10
DVDs (Infantil/Juvenil)	14 días	10
Novelas Gráficas	14 días	-
Revistas	14 días	-
Cintas para Aprender Idiomas	21 días	-
Juegos (Adultos y Jóvenes Adultos)	7 días	2
Biblioteca de Objetos	7 días	1
Hot Spot Wi-Fi (Adultos y Jóvenes Adultos)	21 días	1
Pases de Museos	3 días	1

SE PUEDE SACAR UN MÁXIMO DE 50 ARTÍCULOS POR TARJETA DE BIBLIOTECA.

Reservas y solicitudes:

- Los usuarios que deseen pedir materiales de otras bibliotecas pueden solicitarlos a través del préstamo interbibliotecario. Las solicitudes de préstamo se pueden hacer en persona, por teléfono o en línea.

Renovaciones:

- La mayoría de los materiales se pueden renovar hasta 6 veces, a menos que estén reservados por otro usuario. Los materiales prestados de otras bibliotecas seguirán la política de préstamo de esa biblioteca.

ACCESO DIRECTO

- La Biblioteca Pública de Hampton Bays ha adoptado el Código de Compartición de Recursos del Sistema Cooperativo de Bibliotecas de Suffolk.
- La Biblioteca Pública de Hampton Bays permite el acceso abierto a todos los usuarios de Acceso Directo que estén en buen estado con otra biblioteca pública del condado de Suffolk.

EXCEPCIONES DE "USO LOCAL ÚNICAMENTE"

- Siempre que sea posible, se anima a las bibliotecas a brindar asistencia en el uso de sus colecciones a cualquier usuario de Acceso Directo que lo solicite.
- Los plazos de préstamo, multas y cargos por préstamos de Acceso Directo se determinan según la política de la biblioteca prestamista.

